

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr referencyjny sprawy ZP.261.ZO.46.2018

ZAMAWIAJĄCY:

Polskie Wydawnictwo Muzyczne

Al. Krasińskiego 11a
31-111 Kraków

Polskie Wydawnictwo Muzyczne zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na świadczenie usług wsparcia technicznego oprogramowania oraz usług serwisowych urządzeń skanujących na rzecz Polskiego Wydawnictwa Muzycznego w Krakowie w ramach realizacji projektu pn.: Digitalizacja zasobów będących w posiadaniu Polskiego Wydawnictwa Muzycznego współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020”

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług wsparcia technicznego oprogramowania oraz usług serwisowych urządzeń skanujących, tj:

1. Usługa wsparcia technicznego oprogramowania obejmująca:
 - a) wsparcie techniczne środowiska ScanGate, składającego się z 3 licencji oprogramowania oraz zaimplementowanych w środowisku procesów digitalizacji,
 - b) dostęp do aktualizacji oprogramowania,
 - c) konsultacje specjalistyczne związane z analizą błędów w działaniu oprogramowania oraz wdrożonych procesów digitalizacji,
 - d) wsparcie przy tworzeniu nowych procesów digitalizacji.
2. Obsługa serwisowa skanerów: Bookeye 4V2 Archive – 1 szt. oraz WideTEK 25 650 – 2 szt., obejmująca:
 - a) gotowość Serwisu do świadczenia usług w miejscu instalacji,
 - b) czas reakcji na zgłoszenie serwisowe nie dłuższy niż 8 godzin roboczych,
 - c) naprawy i przeglądy konserwacyjne,
 - d) części zamienne oraz robociznę podczas wykonywania napraw oraz przeglądów konserwacyjnych,
 - e) telefoniczne i mailowe wsparcie w godzinach 8:00 – 16:00.
3. Naprawy i przeglądy konserwacyjne:
 - a) Przeglądy konserwacyjne oraz wszelkie naprawy winny być wykonywane w miejscu instalacji urządzeń w dni robocze w godzinach pracy Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-16.00.
 - b) Przeglądy konserwacyjne wykonywane będą zgodnie z procedurami serwisowymi zawartymi w dokumentacji serwisowej producenta urządzeń. W przypadku konieczności dokonania naprawy warsztatowej przekazanie sprzętu do serwisu Wykonawcy nastąpi za pokwitowaniem. Wykonawca jest zobowiązany do przystąpienia do naprawy w terminie do 48 godzin od przyjęcia sprzętu do naprawy.
 - c) Czas naprawy nie powinien przekraczać 7 dni roboczych chyba, że awarii uległ podzespół niedostępny w magazynie Wykonawcy. W przypadku braku możliwości wykonania naprawy w powyższym terminie zostanie spisany protokół a termin naprawy zostanie ustalony przez strony po potwierdzeniu przez Wykonawcę dostępności uszkodzonych podzespołów.



Fundusze Europejskie
Polska Cyfrowa

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- d) Wykonawca w ramach umowy zobowiązany jest do utrzymania urządzeń w stałej sprawności techniczno-użytkowej.
- e) Dokonywania wszelkich napraw zgłoszonych przez Zamawiającego (poprzez email bądź telefoniczne).
- f) Wykonawca musi odnotowywać wszelkie konserwacje oraz naprawy urządzeń w książce serwisowej bądź innym dokumencie danego urządzenia znajdującego się u Zamawiającego
- g) Każda wykonana usługa będzie potwierdzona protokołem odbioru podpisanym przez strony.

Przedmiotowe zamówienie powinno być zrealizowane zgodnie z wzorem umowy (załącznik nr 2).

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

50323000-5 Naprawa i konserwacja komputerowych urządzeń peryferyjnych,

72611000-6 Usługi w zakresie wsparcia technicznego

II. Termin lub okres wykonania zamówienia:

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie od dnia podpisania umowy do dnia 31 października 2020 r.

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział i złożyć ofertę Wykonawcy, którzy potwierdzą spełnianie warunków udziału w postępowaniu opisanych w niniejszym ZO:

- a) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- b) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej wykonawcy:

Posiadania autoryzację producentów sprzętu i oprogramowania, w zakresie instalacji, wsparcia i serwisu skanerów (Bookeye, WideTEK) i oprogramowania (ScanGate).

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą certyfikaty potwierdzające, że posiada autoryzację producentów sprzętu i oprogramowania, w zakresie instalacji, wsparcia i serwisu skanerów (Bookeye, WideTEK) i oprogramowania (ScanGate). Certyfikaty muszą być wystawione przez producenta skanerów, firmę ImageAccess GmbH oraz producenta oprogramowania, firmę Treventus GmbH. Ponadto Wykonawca złoży oświadczenie, iż dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zawarte w treści formularza oferty (załącznik nr 3).

IV. Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej lub elektronicznej (skan podpisanych dokumentów), w terminie składania ofert, określonym w pkt 11 ZO. Wystarczające będzie przesłanie skanu oferty na adres email: zamowienia_publiczne@pwm.com.pl
2. Oferta powinna:
 - a) być kompletna tj. zawierać wszystkie elementy wymagane w zapytaniu ofertowym (formularz ofertowy – załącznik nr 1, oświadczenie – załącznik nr 3) i być zgodna z jego treścią o których mowa w pkt 1 ZO oraz wzorze umowy (załącznik nr 2),



- b) być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu,
 - c) zawierać informacje i dokumenty na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z pkt III ZO.
3. W przypadku podpisywania oferty lub załączników przez pełnomocnika pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy powinno być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
 4. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Każdy Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty.
 5. W przypadku złożenia oferty niekompletnej lub zawierającej błędy Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełnienia dokumentów, oświadczeń lub złożenia wyjaśnień ich dotyczących. Zamawiający może ograniczyć podmiotowo zakres wyjaśnień i uzupełnień tylko w odniesieniu do oferty Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona.
 6. Cena oferty musi być podana w złotych (PLN) i tylko w takiej walucie będą prowadzone wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia.
 7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji treści oferty lub żądania złożenia przez Wykonawców ofert dodatkowych, zawierających warunki realizacji nie mniej korzystne niż w ofertach pierwotnych.
 8. Oferta powinna zostać zatytułowana: „Świadczenie usług wsparcia technicznego oprogramowania oraz usług serwisowych urządzeń skanujących na rzecz Polskiego Wydawnictwa Muzycznego w Krakowie w ramach realizacji projektu pn.: Digitalizacja zasobów będących w posiadaniu Polskiego Wydawnictwa Muzycznego współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020”
 9. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia upływu terminu składania Oferty.

V. Miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć w budynku siedzibie Zamawiającego, al. Krasińskiego 11A, 31-111 Kraków, Sekretariat, pok.107, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 7.12.2018 r. do godz. 10:00 lub w tym terminie przesłać w formie elektronicznej (skan) na adres email: zamowienia_publiczne@pwm.com.pl.

VI. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Podstawą do obliczenia ceny jest pełen zakres zamówienia określony w pkt I ZO oraz wzorzec umowy (załączniku nr 2 do ZO). Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia (w tym również koszty dojazdu serwisantów do siedziby), zgodnie z warunkami wynikającymi z ww. dokumentów.
2. Cena oferty jest stała. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy podlega waloryzacji wyłącznie na warunkach określonych we wzorcu umowy (załącznik nr 2 do ZO).

VII. Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie.

1. Oferta oceniana będzie w oparciu o poniższe kryteria i ich wagi punktowe:
 - Cena: 60%,

- Czas reakcji: 40%,

Planowana metodologia oceny ofert w oparciu o Kryteria wyboru oferty:

Lp.	Kryterium	Liczba punktów (waga)
1.	Cena	60
2.	Czas reakcji	40
SUMA		100

W kryterium 1 „Cena” najwyższą liczbę punktów (60) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę PLN netto.

$$\text{Kryterium 1} = \frac{\text{Najniższa cena} \times 60}{\text{Cena oferty ocenianej}}$$

W kryterium 2 „Czas reakcji” ocenie będzie podlegał czas reakcji na usterkę od momentu jej zgłoszenia. Czas należy wyrazić w godzinach (h). Najwyższą liczbę punktów (40) otrzyma oferta określająca najkrótszy czas reakcji.

Punkty za kryterium **czas reakcji** zostaną przyznane zgodnie z następującymi zasadami:

- 1) jeżeli zaoferowany czas reakcji Wykonawcy będzie wynosił 8 godzin – oferta otrzyma 0 pkt,
- 2) jeżeli zaoferowany czas reakcji Wykonawcy będzie wynosił 3 godziny lub mniej – oferta otrzyma 40 pkt,
- 3) jeżeli zaoferowany czas reakcji Wykonawcy jest wartością pośrednią pomiędzy 3 godzin a miesiącem – oferta otrzyma punkty liczone wg poniższego wzoru:

$$\text{Ocena} = (-8) \times \text{czas zaoferowany} + 64$$

Bof – czas reakcji Wykonawcy w badanej ofercie podany w godzinach.

Punktacja będzie obliczana z dokładnością co najmniej do dwóch miejsc po przecinku.

Jeśli czas reakcji Wykonawcy badanej oferty jest dłuższy niż 8 godzin oferta podlegać będzie odrzuceniu.

Sposób wyliczenia punktacji:

$$\text{PKT} = \text{Kryterium 1} + \text{Kryterium 2}$$

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres: zamowienia_publiczne@pwm.com.pl

IX. Informacje pozostałe.

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który:
 - a) nie potwierdzą spełniania warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z pkt III ZO,
 - b) nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z Zamawiającym, w okresie ostatnich 3 lat.
2. Zamawiający odrzuci oferty Wykonawców w przypadku, gdy oferta:
 - a) jej treść nie odpowiada treści ZO,
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
 - d) wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
 - e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego zapytania, a także unieważnienia postępowania bez wyłonienia Wykonawcy i bez podawania przyczyn. Postępowanie może zostać unieważnione w szczególności w przypadku, gdy:
 - a) nie złożono żadnej oferty,
 - b) wykonawcy, którzy złożyli oferty nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, określonych w ZO lub wszystkie oferty podlegają odrzuceniu,
 - c) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - d) wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego lub w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
4. Potencjalni Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku niniejszym zapytaniem ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia przez niego od postępowania lub wyboru innego Wykonawcy.
5. Zamawiający skontaktuje się z wybranym Wykonawcą i poinformuje drogą mailową o wyborze oferty. Ponadto wybór danego Wykonawcy zostanie ogłoszony na stronie internetowej Zamawiającego oraz w Bazie konkurencyjności.
6. Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy oferta Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

X. Warunki zmiany zawartej umowy.

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT).

XI. Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych

Administratorem danych osobowych osób fizycznych wskazanych w toku postępowania o udzielenie zamówienia, jest Polskie Wydawnictwo Muzyczne w Krakowie z siedzibą przy al. Krasińskiego 11a, 31-111. Dane osobowe będą przetwarzane w celu udzielenia zamówienia oraz



Fundusze Europejskie
Polska Cyfrowa

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



wypełnienia obowiązku archiwizacyjnego. Dane osobowe wskazanych osób będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia. Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, oraz do ograniczenia ich przetwarzania. Ponadto osoby, których dane dotyczą mają prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Osobom, których dane dotyczą nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, prawo sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres związany z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a także później tj. w związku z realizacją obowiązku archiwizacyjnego. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą te podmioty, którym mamy obowiązek przekazywania danych na gruncie obowiązujących przepisów prawa, w tym ustawy o dostępie do informacji publicznej. W przypadku jakichkolwiek pytań w zakresie RODO możliwy jest kontakt poprzez adres email: pwm@pwm.com.pl Po stronie Wykonawcy leży obowiązek uzyskania zgody osoby fizycznej na wskazanie jej danych w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym w składanej ofercie.

Lista załączników:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Wzór umowy – załącznik nr 2
3. Oświadczenie wykonawcy – załącznik nr 3